

Accompagnant des Elèves en Situation de Handicap (AESH)

**DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE
ou de RÉGULARISATION D'ABSENCE**

Circulaire n°2002-168 du 02-08-2002 relative aux autorisations d'absence de droit et facultatives

NOM et prénom de l'AESH :

.....

Elève(s) suivi(s) :

.....

Etablissement(s) d'affectation (indiquer le(s) nom(s) et RNE) :

.....

PIAL (indiquer le nom et le RNE) :

.....

Employeur :

DSDEN

Lycée Montesquieu

Préciser le **département d'affectation** :

24 33 40 47 64

Demande pour la période du à heures au àheures inclus.

A faire signer pour avis par le directeur de l'école pour le 1^{er} degré ou par le chef d'établissement pour le 2nd degré.

Motif de l'absence (cocher l'absence) :

➤ **Autorisation d'absence de droit :**

Travaux d'une assemblée publique électorale

Participation à un jury de la cour d'assises

Autorisation d'absence à titre syndical

Examens médicaux obligatoires liés à la grossesse ou à la surveillance médicale annuelle de prévention en faveur des agents.

➤ **Autorisation d'absence facultative :**

Fonctions publiques électives non syndicales

Participation aux cours organisés par l'administration

Préparation aux concours de recrutement et examens professionnels

Candidature à un concours de recrutement ou examen professionnel

Evènements familiaux : mariage / PACS / grossesse / préparation de l'accouchement / naissance / adoption / décès

Absence pour enfant malade de moins de 16 ans (pas de limite d'âge si l'enfant est handicapé) ou pour en assurer momentanément la garde

Cohabitation avec une personne atteinte de maladie contagieuse

Rentrée scolaire

Fêtes religieuses

Sapeur-pompier volontaire

➤ **Autorisation d'absence pour convenance personnelle**

Préciser

(joindre lettre et/ou justificatif dans tous les cas ; préciser lien de parenté et nom du défunt si décès ; nom, prénom et âge de l'enfant si garde d'enfant malade)

Le

Signature de l'AESH



ACADÉMIE DE BORDEAUX

Liberté
Égalité
Fraternité

NOM et prénom de l'AESH :

① Avis de l'établissement d'affectation

(Directeur de l'école pour le 1^{er} degré ou chef d'établissement pour le 2nd degré)

à transmettre par voie électronique au coordonnateur du PIAL pour demande de visa de l'employeur

Observations de l'établissement d'affectation :

PARTICULARITE POUR L'ABSENCE POUR CONVENANCE PERSONNELLE

Seules les **absences accordées pour une durée inférieure ou égale à une journée peuvent faire l'objet d'une récupération des heures** dans la condition que ces heures soient récupérées dans le mois qui suit l'absence et dans la limite de 3 jours par année scolaire.

Récupération des heures	<u>Jours et horaires de récupérations des heures :</u> <u>Préciser l'organisation prévue durant l'absence :</u>
Circuit de transmission	<p>Absence inférieure ou égale à une journée (dans la limite de 3 journées par an) : un avis est donné uniquement par le directeur de l'école ou par le chef d'établissement. Dans ce cas, le formulaire est transmis au coordonnateur du PIAL pour information ; il n'y a pas de visa de l'employeur.</p> <p>Absence supérieure à une journée ou dépassant la limite de 3 journées par an : ① validation par l'établissement d'affectation + ② transmission à l'employeur pour visa.</p>

Le Signature et tampon

→ Courriels de transmission du formulaire selon l'employeur :

Employeur	Courriel
DSDEN 24	ce.i-en-perigueux1@ac-bordeaux.fr
DSDEN 33	dsden33-dag3-aesh@ac-bordeaux.fr
DSDEN 40	polegestionaesh40@ac-bordeaux.fr
DSDEN 47	ia47.aesh-aed@ac-bordeaux.fr
DSDEN 64	gestion-administrative.aesh64@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 24	sam.aesh24@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 33	sam.aesh33@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 40	sam.aesh40@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 47	sam.aesh47@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 64	sam.aesh64@ac-bordeaux.fr

② Visa de l'employeur (DSDEN ou Lycée Montesquieu)

à transmettre par voie électronique en retour à l'AESH et au coordonnateur du PIAL

Avis :
 Favorable Défavorable Le Signature et tampon

Rémunération :
 Avec traitement Sans traitement

Observations :
.....